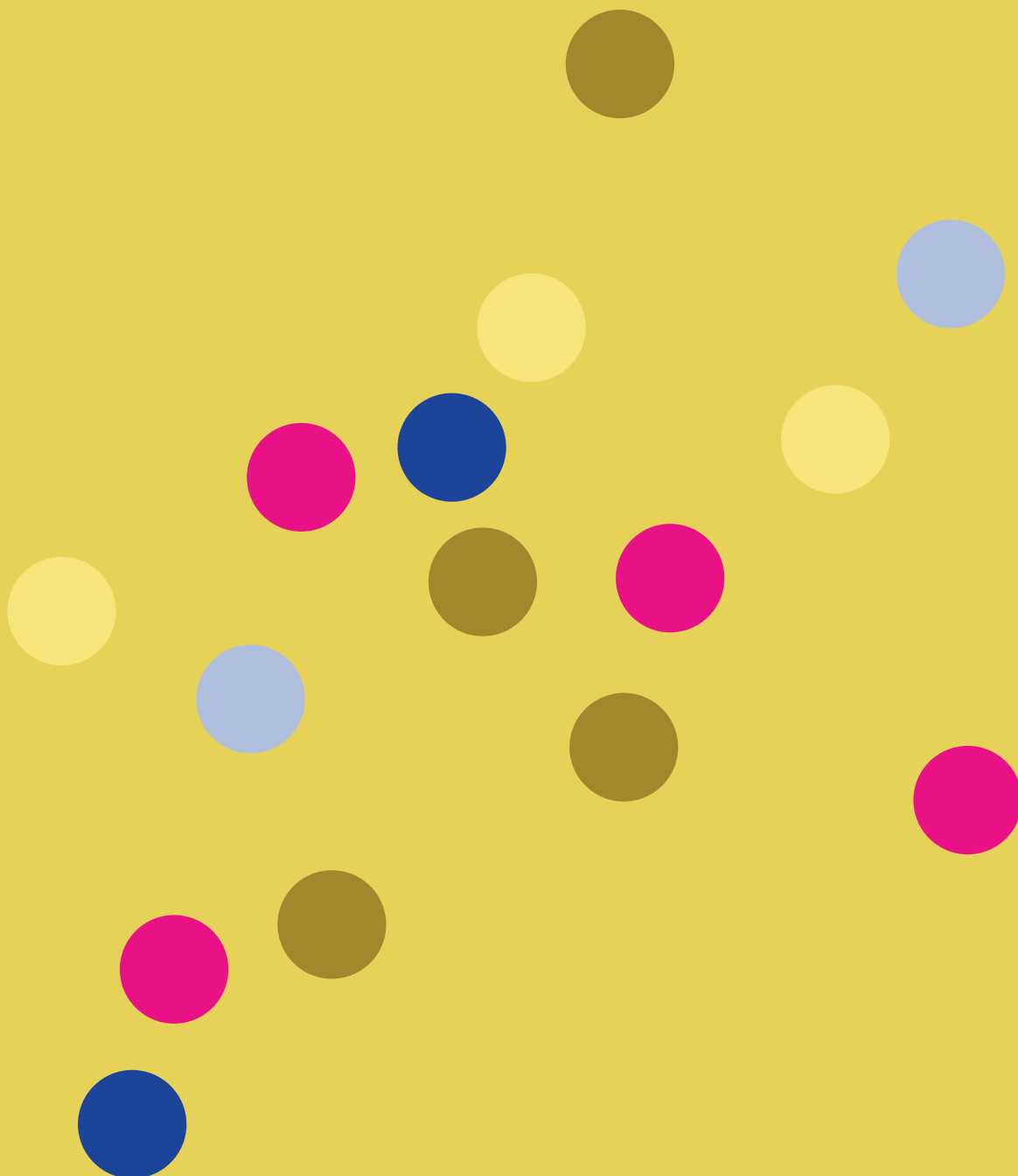


Beleidsplan

Stichting Theater de Makers



DE MAKKERS

1. Algemene gegevens

Naam: Stichting Theater de Makers
RSIN: 856019987
KvK: 65205979
Statutaire zetel: Zwolle
Bezoekadres: Assendorperplein 9, 8012 TW Zwolle
Website: www.theaterdemakers.nl

Bestuur:
Hiltje Korneliske Dijkstra - bestuurslid
Gerrit Eikenaar - penningmeester
Jan Roelof Kremer - bestuurslid

2. Doelstelling

Stichting Theater de Makers heeft als doel het produceren en uitvoeren van sociaal-artistieke voorstellingen en projecten, het geven van theaterlessen en workshops, en het aangaan van samenwerkingsverbanden met scholen, overheden en maatschappelijke instellingen.

De stichting zet kunst en community-art in als middel om culturele participatie, sociale verbinding en maatschappelijke betrokkenheid

te versterken, met bijzondere aandacht voor mensen en groepen die minder vanzelfsprekend toegang hebben tot kunst en cultuur. De activiteiten van de stichting dienen daarmee het algemeen nut.

3. Activiteiten

De stichting realiseert haar doelstelling door onder meer:

- het ontwikkelen en uitvoeren van sociaal-artistieke projecten in wijken, zorginstellingen en publieke ruimtes
- het maken en presenteren van theatervoorstellingen en artistieke interventies
- het ophalen en artistiek vertalen van persoonlijke en maatschappelijke verhalen
- het organiseren van ontmoetingen, workshops en contextprogramma's
- het samenwerken met maatschappelijke partners, onderwijsinstellingen en culturele organisaties

De projecten zijn in principe openbaar, laagdrempelig en gericht op actieve betrokkenheid van deelnemers en publiek.

4. Maatschappelijke betekenis

De activiteiten van Stichting Theater de Makers dragen bij aan het algemeen nut doordat zij:

- mensen met elkaar in contact brengen over maatschappelijke thema's zoals zorg, eenzaamheid, armoede en samenleven
- groepen die vaak minder gehoord of gezien worden een stem geven
- bijdragen aan sociale cohesie, onderling begrip en actieve cultuurparticipatie
- publieke dialoog en bewustwording stimuleren

De stichting beoogt geen individueel of commercieel voordeel, maar werkt ten dienste van de samenleving als geheel.

5. Doelgroepen

De primaire doelgroep bestaat uit bewoners, deelnemers en gemeenschappen die door sociale, economische of culturele drempels minder vanzelfsprekend toegang hebben tot kunst, cultuur en maatschappelijke participatie. De stichting richt zich daarbij in het bijzonder op mensen die zich geïsoleerd voelen of zich in een kwetsbare maatschappelijke positie bevinden.

Secundaire doelgroepen zijn professionals uit de culturele en maatschappelijke sector, onderwijsinstellingen, beleidsmakers en een breder publiek dat de voorstellingen, projecten en presentaties bezoekt. Via deze groepen worden de opgedane inzichten, verhalen en artistieke resultaten breder gedeeld en ingebed in de samenleving.

6. Verwerving van inkomsten

De stichting verwerft haar middelen uit:

- subsidies van overheden
- bijdragen van fondsen
- donaties en giften van particulieren
- sponsoring
- beperkte eigen inkomsten uit activiteiten en voorstellingen

7. Besteding van middelen

De inkomsten worden besteed aan:

- de ontwikkeling en uitvoering van projecten en voorstellingen
- honoraria voor makers en betrokken professionals
- begeleiding en ondersteuning van deelnemers
- organisatie- en uitvoeringskosten
- communicatie en publieksbereik

De middelen worden zoveel mogelijk direct ingezet ten behoeve van de doelstelling. Overheadkosten worden beperkt gehouden.

8. Vermogen en reserves

De stichting houdt een beperkt vermogen aan om de continuïteit van haar werkzaamheden te waarborgen. Het vermogen wordt prudent beheerd en staat uitsluitend ten dienste van de doelstelling.

Bij opheffing van de stichting wordt een eventueel batig saldo besteed aan een instelling met een vergelijkbare doelstelling die het algemeen nut dient en bij voorkeur beschikt over een ANBI-status.

9. Bestuur en organisatie

Het bestuur is verantwoordelijk voor het beleid, de financiële continuïteit en het toezicht op de uitvoering. Het bestuur werkt collegiaal en draagt gezamenlijk verantwoordelijkheid.

Het bestuur kan de dagelijkse leiding mandateren aan een directie of uitvoerend team.

10. Beloningsbeleid

Bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben uitsluitend recht op vergoeding van gemaakte onkosten.

Medewerkers en ingehuurde professionals ontvangen een passende, marktconforme vergoeding in lijn met de *Fair Practice Code*.

11. Transparantie en verantwoording

De stichting legt jaarlijks verantwoording af over haar activiteiten en financiën. Relevante gegevens, waaronder dit beleidsplan, het beloningsbeleid en de financiële verantwoording, worden openbaar gemaakt via de website.